LOGO E INTESTAZIONE SOGGETTO PRESENTATORE

Data……

All'Ordine degli Architetti P.P.C. di Grosseto
Alla c.a. Presidente Arch. Alessandra Moscadelli
Via Tripoli,159
58100 Grosseto

Oggetto: Presentazione iniziativa per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo - Titolo iniziativa……

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto……., in rappresentanza di……..con sede……, con riferimento alla iniziativa in oggetto, di cui è richiesta la promozione da parte dell'Ordine degli Architetti P.P.C. di Grosseto, in qualità di soggetto presentatore della iniziativa,dichiara:

- di avere letto il Regolamento per l'Aggiornamento e Sviluppo Professionale Continuo e le Linee Guida e di Coordinamento attuative del Regolamento;
- di essere il responsabile diretto in merito agli aspetti organizzativi e contenuti, previa verifica degli stessi da parte dell'Ordine;

Si impegna a:

1) Tenere e compilare il Registro delle presenze fornito dall'Ordine e di inviarne copia alla segreteria entro 10 gg. dalla conclusione dell'iniziativa;
2) Assicurare il servizio di segretariato operativo dell'iniziativa, coordinandosi, ove richiesto dall'Ordine, con la Segreteria dello stesso;
3) Comunicare tempestivamente all'Ordine promotore e a ciascun partecipante all'iniziativa, eventuali cambiamenti del programma (calendario, contenuti, docenze,ecc..) ;
4) Comunicare a ciascun partecipante e all'Ordine di riferimento, della sua avvenuta partecipazione e della conseguente assegnazione dei CFP secondo quanto autorizzato dal CNAPPC e in applicazione dei criteri definiti nelle Linee Guida;
5) Rilasciare a ciascun partecipante, dove previsto, l'attestato di frequenza e/o qualificazione relativo all'evento;
6) Comunicare alla Segreteria dell'Ordine i risultati della valutazione finale, se prevista;
7) Consegnare alla Segreteria dell'Ordine copia su file dei materiali e/o interventi dei docenti/relatori.

Timbro e firma